令和７年度　収支計算書に対する注記

1　資金の範囲

資金の範囲には、現金預金、未収金、未払金、預り金（令和８年度に支払うものは除く）及び短期借入金を含めている。
なお、前期末及び当期末残高は、下記２に記載するとおりである。

2　次期繰越収支差額に含まれる資産及び負債の内訳

（単位：円）

科　　目	前期末残高	当期末残高
現金預金	841,631,902	426,064,798
未　収　金	84,305,597,204	85,693,410,103
合　　計	85,147,229,106	86,119,474,901
未　払　金	84,429,065,221	85,609,136,815
預　り　金	0	0
短期借入金	12,252,758	3,423,479
合　　計	84,441,317,979	85,612,560,294
次期繰越収支差額	705,911,127	506,914,607

3　科目間の流用について

（単位：円）

科　　目	予　算　額	科目間流用額	流用後予算額
２ 事業活動支出			
① 事業費支出			
給料手当支出	1,551,938,000	166,000	1,552,104,000
福利厚生費支出	379,916,000	△　166,000	379,750,000
会議・研修費支出	25,083,000	△　23,000	25,060,000
消耗什器備品費支出	4,967,000	18,868,000	23,835,000
消耗品費支出	13,149,000	△　32,000	13,117,000
修繕費支出	2,335,000	388,000	2,723,000
印刷製本費支出	15,593,000	△　53,000	15,540,000
光熱水料費支出	324,000	1,000	325,000
新聞図書費支出	16,491,000	22,000	16,513,000
諸謝金支出	7,974,000	23,000	7,997,000
委託費支出	3,030,248,000	△　7,607,000	3,022,641,000
支払手数料支出	120,152,000	187,503,000	307,655,000
雑費支出	117,668,000	25,000	117,693,000
② 管理費支出			
給料手当支出	63,000,000	1,648,000	64,648,000
退職給付費用支出	119,190,000	△　1,648,000	117,542,000
消耗什器備品費支出	1,000,000	4,555,000	5,555,000
消耗品費支出	21,441,000	△　4,555,000	16,886,000
賃借料支出	16,421,000	△　2,532,000	13,889,000
委託費支出	102,493,000	△　1,816,000	100,677,000
支払手数料支出	5,440,000	4,348,000	9,788,000
⑤ 補助金返還金支出			
国庫補助金返還金支出	3,639,000	40,000	3,679,000
高齢者医療制度円滑運営臨時特例交付金返還金支出	100,000	△　40,000	60,000
２ 投資活動支出			
③ 固定資産取得支出			
什器備品取得支出（購入）	280,206,000	△　18,843,000	261,363,000
ソフトウェア取得支出（購入）	1,041,659,000	△　180,272,000	861,387,000

4　予備費の使用

充当使用額なし