

収支計算書に対する注記

1 資金の範囲

資金の範囲には、現金預金、未収金、未払金、預り金(令和4年度に支払うものは除く)及び短期借入金を含めている。

なお、前期末及び当期末残高は、下記2に記載するとおりである。

2 次期繰越収支差額に含まれる資産及び負債の内訳

(単位:円)

科 目	前期末残高	当期末残高
現金預金	938,447,396	361,986,671
未 収 金	77,907,289,273	78,460,908,705
合 計	78,845,736,669	78,822,895,376
未 払 金	78,458,441,380	78,450,867,859
預 り 金	26,094,284	0
短期借入金	1,724,497	3,871,604
合 計	78,486,260,161	78,454,739,463
次期繰越収支差額	359,476,508	368,155,913

3 科目間の流用について

(単位:円)

科 目	予 算 額	科目間流用額	流用後予算額
2 事業活動支出			
① 事業費支出			
報酬支出	414,384,000	12,058,000	426,442,000
給料手当支出	1,481,455,000	29,883,000	1,511,338,000
臨時雇賃金支出	134,248,000	4,318,000	138,566,000
福利厚生費支出	361,604,000	5,864,000	367,468,000
会議・研修費支出	29,647,000	△ 1,987,000	27,660,000
旅費交通費支出	107,079,000	437,000	107,516,000
通信運搬費支出	108,509,000	2,132,000	110,641,000
消耗什器備品費支出	12,060,000	10,395,000	22,455,000
消耗品費支出	29,484,000	△ 459,000	29,025,000
印刷製本費支出	24,240,000	△ 13,000	24,227,000
新聞図書費支出	16,498,000	13,000	16,511,000
賃借料支出	128,821,000	△ 66,044,000	62,777,000
諸謝金支出	7,854,000	△ 34,000	7,820,000
租税公課支出	279,838,000	7,686,000	287,524,000
委託費支出	3,473,379,000	△ 10,695,000	3,462,684,000
支払手数料支出	80,381,000	5,857,000	86,238,000
雑費支出	51,433,000	△ 698,000	50,735,000

(単位:円)

科 目	予 算 額	科目間流用額	流用後予算額
② 管理費支出			
報酬支出	20,280,000	△ 1,385,000	18,895,000
給料手当支出	67,687,000	525,000	68,212,000
退職給付費用支出	108,235,000	1,385,000	109,620,000
福利厚生費支出	20,028,000	△ 525,000	19,503,000
旅費交通費支出	15,338,000	△ 356,000	14,982,000
消耗品費支出	21,162,000	△ 928,000	20,234,000
修繕費支出	13,846,000	△ 1,958,000	11,888,000
賃借料支出	11,726,000	△ 423,000	11,303,000
委託費支出	82,370,000	257,000	82,627,000
支払手数料支出	2,985,000	523,000	3,508,000
雑費支出	9,351,000	53,000	9,404,000
④ 診療報酬等支出			
第三者行為損害賠償金支出	1,432,217,000	△ 1,218,000	1,430,999,000
⑤ 補助金返還金支出			
国庫補助金返還金支出	8,966,000	1,417,000	10,383,000
道費補助金返還金支出	644,000	153,000	797,000
高齢者医療制度円滑運営臨時特例交付金返還金支出	7,882,000	293,000	8,175,000
2 投資活動支出			
③ 固定資産取得支出			
建物附属設備取得支出	13,937,000	355,000	14,292,000
什器備品取得支出 (購入)	55,675,000	2,705,000	58,380,000
ソフトウェア取得支出 (購入)	355,721,000	414,000	356,135,000

4 予備費の使用

充当使用額なし